

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
О внесении изменений
в Коллективный договор
МАДОУ «ЦРР – детский сад №7
«Ярославна» города Рубцовска
на 2025-2028 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
К коллективному договору МАДОУ
«Центр развития ребенка – детский сад
№7 «Ярославна» города Рубцовска на
2025-2028 гг.

Согласовано:
 Председатель первичной профсоюзной
 организации МАДОУ «Центр развития
 ребенка – детский сад №7 «Ярославна»

Утверждаю:
 Заведующий МАДОУ «Центр развития
 ребенка – детский сад №7 «Ярославна»



А.И. Литовченко

20 26 г.



О.Ю. Масленникова

20 26 г.

О внесении изменений в Положение
«Об оценке качества работы педагогов
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №7 «Ярославна»
при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда»

1. Приложение № 1 «Оценочный лист воспитателя», к приложению № 3 коллективного договора «Об оценке качества работы педагогов МАДОУ «ЦРР-детский сад № 7 «Ярославна», на 2025-2028 гг. изложить в новой редакции

Приложение № 1
 к Положению «Об оценке качества работы
 педагогов МАДОУ «ЦРР-детский сад
 № 7 «Ярославна»

МАДОУ «ЦРР – детский сад №7 «Ярославна»
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

качества работы воспитателя _____
 при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за 20 год.

№	Наименование критерия	Подкритерии	Самооценка педагога	Оценка УС	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1	Профессиональный рост	1.1. Презентация собственной педагогической деятельности Участие педагога в профессиональных научно-			Материалы, подтверждающие участие

	педагога.	<p>практических конференциях различного уровня, открытые занятия, мастер-классы</p> <p>1.1.1. международный, всероссийский уровень - 3б.</p> <p>1.1.2. региональный, краевой уровень –5б.</p> <p>1.1.3. городской, районный уровень – 4б.</p> <p>1.2. Участие в вебинарах различного уровня - 0-2б.</p> <p>1.3. Руководство ГМО, участие в работе аттестационных и экспертных групп – 0 - 5б.</p> <p>1.4. Участие в работе городских методических объединений, в открытых мероприятиях:</p> <p>1.4.1. в качестве слушателя – 1б.</p> <p>1.4.2. выступление – 3б.</p> <p>1.4.3. открытое занятие – 5б.</p> <p>1.5. Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях/порталах (1 балл за каждую) – 0 - 4б.</p> <p>1.6. Наставничество (оказание методической помощи в соответствии с разработанным и утвержденным индивидуальным планом профессионального роста молодого и/или испытывающего трудности педагога; заверенного плана и отчета наставничества) – 0 - 2б.</p> <p>1.7. <u>Систематическое</u> использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе - <i>владение программами: Word (форматирование текста, работа с таблицами, рисунками, диаграммами, фигурами и др. функциями), PowerPoint (создание и управление презентацией, включение звука и видео в презентацию), XL, Paint, Picture Manager, Nero и др.) - 0-5б.</i></p>		<p>Копии сертификатов Приказ МКУ «Управление образования» Справки или фотоотчет</p> <p>Копии сертификатов</p> <p>Приказ по ДОУ, план работы, отчет</p> <p>По данным ДОУ, пояснение педагога</p>
2	Работа в инновационном режиме. Разработка и реализация творческих, социальных проектов, направленных на развитие ДОУ.	<p>2.1. Качественная реализация перспективно-календарного планирования – 2б.</p> <p>2.1.1. Разработка программы дополнительного образования – 2б. (за каждую)</p> <p>2.1.2. Актуализация программы дополнительного образования – 1б. (за каждую)</p> <p>2.1.3. <u>Системная</u> реализация программы дополнительного образования – 0-4б.</p> <p>2.2. <u>Проекты</u>, реализованные с воспитанниками ДОУ сверх календарно-тематического плана – 5б. (4б – на уровне ДОУ, 1б – на уровне группы).</p> <p>2.3. Совместные проекты с учреждениями социума (среднесрочные и долгосрочные), в т.ч. сотрудничество с педагогическим колледжем (открытые занятия д/студентов), направленные на повышение имиджа ДОУ у родителей и общественности – 0-5б.</p> <p>2.4. Проекты на постоянной основе с учетом охвата детей:</p> <p>2.4.1. 1-5 чел – 0-2б.</p> <p>2.4.2. 6-9 чел – 3-5б.</p> <p>2.4.3. 10-25 чел – 6-15б.</p> <p>2.4.4. Свыше 25 чел – 20б.</p> <p>2.5. Проведение поздравлений с днем рождения по договорам с родителями (для педагогов, организующих праздники) – 0-5б.</p> <p>2.6. <u>Систематическое</u> наполнение Интернет- сайта ДОУ</p>		<p>По данным ДОУ</p> <p>Титульный лист проекта (цели, задачи, план реализации проекта, фотоматериалы)</p> <p>По данным ДОУ</p> <p>По данным ДОУ</p> <p>По данным ДОУ</p>

		информационными материалами – 0-3б.		
3	Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса.	3.1.Создание элементов образовательной инфраструктуры <u>за отчетный период</u> (оформление групповых помещений, регулярное обновление и пополнение игрового, дидактического и раздаточного материала, оформление предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами, требованиями безопасности и эстетики) – 0-5б. 3.2. Благоустройство участка и территории ДОУ (оформление развивающего оборудования, <u>систематический</u> уход за цветниками, организация очистки снега в зимний период года) – 0-5б.		Список или фото приобретенного и изготовленного оборудования По данным ДОУ, фотоотчет
4	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.	4.1.Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников – 5б. 4.2.Проведение здоровьесберегающих мероприятий с детьми и родителями, снижение уровня заболеваемости воспитанников (количество пропусков по болезни) – 0-5б.		По данным ДОУ Фотоотчет
5	Победитель, призер и участник конкурсов профессионального мастерства.	5.1.Победители (1,2,3 место) конкурсов профессионального мастерства: 5.1.1.международный, всероссийский и краевой уровень – 0-4б. (1-3 грамоты – 2б, 4-5 грамот – 3б, более 5 грамот – 4б) 5.1.2.городской уровень – 0-3б. 5.1.3.внутри ДОУ – 0-2б. 5.2.Участники различных конкурсов профессионального мастерства: 5.2.1.международный, всероссийский и краевой уровень – 0-3б. (1-3 грамоты -1б, 4-5 грамот – 2б, более 5 грамот – 3б) 5.2.2.городской – 2б. 5.2.3.внутри ДОУ – 1б. 5.3.Победитель конкурса «Воспитатель года»: 5.3.1. внутри ДОУ – 10б. 5.3.2.городской уровень – 20б. 5.3.3.краевой уровень – 30б. 5.3.4.всероссийский уровень – 40б. 5.4.Участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года»: 5.4.1.внутри ДОУ – 4б. 5.4.2.городской уровень – 10б. 5.4.3. краевой уровень – 20б.		Копии грамот, дипломов
6	Подготовка и организация участия детей и коллег в конкурсах, выставках, фестивалях детского	6.1.Подготовка воспитанников - призеров, лауреатов, награжденных дипломами и грамотами: 6.1.1.всероссийский и краевой уровень – 0-5б. (1-2 разных конкурса -1б, 3-4 разных конкурса -2б, 4-5 разных конкурсов - 3б, 5и более разных конкурсов--5б) 6.1.2.городской уровень – 0-3б. (1-3 конкурсов -1б, 4-5 конкурсов – 2б, более 5конкурсов- 3б) 6.1.3. внутри ДОУ – 1б. (за каждый конкурс). 6.2. Подготовка коллег и воспитанников к городским		Копии грамот, дипломов

	творчества, спортивных соревнований различного уровня.	открытым мероприятиям, конкурсам, олимпиадам (Хрустальные россыпи, Театральная мозаика, ГТО, Сделай мир добрее! и другие.)– 0-56.		
7	Оценка качества работы педагога (в соответствии с ФГОС ДО), гражданским институтом и администрацией ДОУ.	7.1.Отсутствие задолженности родителей по оплате за содержание детей в ДОУ, за дополнительные образовательные услуги – 0-36. 7.2. Исполнительская дисциплина. Качественное, своевременное ведение и сдача документации по взаимодействию с детьми – 0-36. 7.3. Исполнительская дисциплина. Качественное, своевременное ведение и сдача документации по взаимодействию с педагогами и родителями – 0-36. 7.4.По результатам контроля отсутствие замечаний администрации ДОУ, медперсонала, надзорных органов – 0-36. 7.5.Коэффициент отсутствия (или снижения количества) пропускаемых воспитанниками дней – выполнение % посещаемости - 0-36: (от 50-60 % - 1б, 61-70% - 2б, более 71% - 3б)		По данным администрации ДОУ По данным администрации ДОУ По данным журнала проверок По данным таблиц посещаемости воспитанников
8	Организация работы с родителями	8.1.Использование <u>разнообразных форм</u> работы с родителями, в т.ч. привлечение их к улучшению предметно-развивающей среды, к созданию комфортной обстановки в группе, на участке; участие родителей в праздниках и развлечениях – 0 - 36. 8.2. Работа с родителями по привлечению внебюджетных средств (<u>охват детей</u> группы дополнительным образованием, <u>сохранение контингента</u> обучающихся в детских объединениях ДО) – 0 - 46. <i>Не учитываются мероприятия, проводимые в рамках календарно-тематического планирования.</i>		Конспекты мероприятий, фото По данным ДОУ
9	Трудовое участие.	9.1.Участие в работе: 9.1.1.Управляющего, или Наблюдательного совета – 0-46. 9.1.2.Творческой группы, или Рабочей группы (по приказам заведующего ДОУ), или Конфликтной комиссии, или Ревизионной комиссии – 0-46. 9.1.3.органов управления ДОУ в качестве кооптированных членов – 0-36. 9.2. Работа в две смены – 0-56. 9.3. Работа с детьми от 1,5 до 2 лет, или в ППК – 0-56. 9.4. Интенсивность и напряженность труда, работа, не входящая в круг обязанностей, выполнение поручений администрации ДОУ в нерабочее время, ремонтные работы – 0-56. 9.4.1 Систематическое участие в детских праздниках в качестве персонажа на других группах – 0-56. 9.5. Активное участие в работе профсоюзной организации ДОУ (участие в разработке коллективного договора, в конкурсах различной направленности, (1балл за каждый конкурс, мероприятие), и др.) – 0-56. 9.6. Членство в Профсоюзной организации работников		Приказы ДОУ По данным ДОУ Приказ ДОУ Пояснение в приложении и фотоотчет Справка муз.рук. и инстр. по физвосп. Справка председателя Профсоюза

	<p>образования – 0-26.</p> <p>9.7. Размещение заметок в газете «Вести из «Ярославны» –16.</p> <p>9.8. Участие в редколлегии выпуска газеты ДОУ (сбор, корректировка материалов, фотографирование, отбор фотографий, верстка, печать газеты) – 0-56.</p> <p>9.9. Редактирование, компоновка материалов газеты (для главного редактора и заместителя) – 6-8 б.</p> <p>9.10. Распространение газеты – 0-36.</p>			<p>Копия газеты</p> <p>Приказ ДОУ</p> <p>По данным ДОУ</p>
--	--	--	--	--

ИТОГО:

Примечание: Не рассматривается оценочный лист без приложения и комментариев.

1 0	<p>ПОНИЖАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ: ДО 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ нарушение СанПиН, ✓ нарушение трудовой дисциплины (самовольный уход с работы, появление в нетрезвом виде на рабочем месте, опоздание и др.), ✓ замечания по контролю, ✓ нарушение режима дня, невыполнение режимных процессов, ✓ частые больничные листы, ✓ наличие несчастного случая, ✓ нарушение инструкции по технике безопасности, ✓ обоснованные жалобы, конфликтные ситуации с родителями и сотрудниками, ✓ невыполнение или несвоевременное выполнение решений Педагогического совета, Собрания трудового коллектива, Управляющего совета. 			
--------	---	--	--	--

С оценочным листом ознакомлен и согласен: _____ « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий МАДОУ _____

Масленникова О.Ю.

Председатель Управляющего совета _____

Ворошилова М.А.

Члены управляющего совета:

_____ Мироненко К.А.

_____ Кобец А.Н.

_____ Захарова Н.В.

_____ Коробова К.А.

_____ Егорова Н.В.

_____ Кремлева А.С.

Кооптированные члены:

_____ Переверзина М.М.