

АКТ
приемки-сдачи
реализации программы дополнительного образования на возмездной основе

г. Рубцовск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад №7 «Ярославна» в лице заведующего Масленниковой Ольги Юрьевны, действующего на основании Лицензии №192 от 01.10.2015г. на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по подвидам дополнительного образования, выданной Главным Управлением образования и молодежной политики Алтайского края; Устава ДООУ, утвержденного Администрацией г.Рубцовска Алтайского края (Постановление № 2902 от 11.09.2023 года), именуемого в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____,

(Ф.И.О. педагога, реализующего программу дополнительного образования)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Гражданско-правового договора на реализацию программы дополнительного образования на возмездной основе № _____ от «___» _____ 20__ г. Исполнитель предоставил, а Заказчик принял надлежащего качества реализацию дополнительной образовательной программы:

(Наименование дополнительной образовательной программы)

2. Настоящий Акт является основанием для расчетов за обучение по дополнительной образовательной программе по Договору ГПХ.

3. По настоящему Акту Исполнителю подлежит выплатить сумму от фактически поступивших денежных средств, в размере _____

(сумма цифрами и прописью)

4. Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают отсутствие взаимных претензий.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

№	Ф.И. обучающегося	Гр	Даты проведения занятий в месяц <i>(указать месяц и год)</i>	Итого занятий в месяц
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
Итого:				

Услуги сдал _____
(Ф.И.О. Исполнителя)

(Подпись Исполнителя)

Главный бухгалтер Кляйн Т.В.

(Подпись главного бухгалтера)

Услуги принял Заведующий О.Ю.Масленникова

(Подпись Заказчика)

«___» _____ 20__ г.