

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
К коллективному договору МАДОУ
«Центр развития ребенка – детский сад
№7 «Ярославна» города Рубцовска на
2022-2025 гг.

Согласовано:
Заместитель председателя первичной
профсоюзной организации МАДОУ
«Центр развития ребенка – детский сад
№7 «Ярославна»


С.В. Бабунова
« 24 »  20 22 г.

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ «Центр развития
ребенка – детский сад №7 «Ярославна»


О.Ю. Масленникова
« 10 »  20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об оценке качества работы педагогов
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №7
«Ярославна»
при распределении стимулирующей части фонда оплаты
труда»

г. Рубцовск
2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок рассмотрения Управляющим советом учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, вопроса о стимулировании педагогических работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №7 «Ярославна» (далее по тексту – МАДОУ)

1.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности педагогических работников МАДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.3. Основная цель предоставления вознаграждения – повысить качество образования и стимулировать повышение профессионального уровня педагогов и мотивации на достижение высоких результатов.

1.4. Основанием для предоставления вознаграждения из стимулирующей части фонда является результативность деятельности педагогов по следующим направлениям:

- осуществление на высоком уровне воспитательно-образовательной работы с воспитанниками, сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- развитие творческих способностей воспитанников (качественная подготовка к конкурсам, выставкам, фестивалям и т.д.);
- активное участие в инновационной деятельности, разработка и внедрение новых эффективных образовательных программ, методик и технологий;
- разработка и издание авторской учебно-методической литературы, наглядных пособий и т.д.;
- обобщение предьявления своего опыта (активное участие в научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах и т.д.)

1.5. Система стимулирующих выплат педагогическим работникам МАДОУ включает в себя длительные (постоянные на определенный период) доплаты и единовременные поощрительные выплаты.

1.6. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, устанавливаются в соответствии со следующими коэффициентами:

- Коэффициент за профессиональный рост (Кпр).
- Коэффициент за работу в инновационном режиме (Кинн).
- Коэффициент сохранения и укрепления здоровья воспитанников (Ксуз) – 0-10 баллов.
- Коэффициент отсутствия (или снижения количества) пропускаемых воспитанниками дней (Кпос).
- Коэффициент за превышение сверх установленных норм плановой наполняемости групп (Кпл.нап.).
- Коэффициент победителям, призерам и участникам конкурсов профессионального мастерства (Ккон).
- Коэффициент за подготовку и организацию участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях (Ктв).
- Коэффициент за создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (Ксу).

- Коэффициент активного участия в жизни коллектива (Как.уч.)
 - Коэффициент за ведение дополнительной кружковой, секционной работы с детьми (Кру).
 - Коэффициент оценки качества работы педагога гражданским институтом (Ккач).
- 1.7. Единовременные поощрительные выплаты устанавливаются приказом заведующего МАДОУ по согласованию с профсоюзным комитетом МАДОУ.
- 1.7.1. Единовременные поощрительные выплаты производятся за счет средств общей экономии фонда оплаты труда.
- 1.7.2. Единовременные поощрительные выплаты осуществляются в связи с:
- юбилейными датами сотрудников (считать 45, 50, 55, 60, 65), в размере не менее 1000 рублей ;
 - награждением сотрудников отраслевыми наградами (Министерства образования и науки Алтайского края, Министерства образования и науки РФ);
 - по итогам сдачи ДОУ к новому учебному году;
 - праздничными датами (8 Марта, День дошкольного работника);
 - участием в городских мероприятиях, конкурсах, олимпиадах;
 - итоги лицензирования ДОУ;
 - высокими результатами по итогам полугодия, года;
 - участием в детских праздниках ДОУ;
 - активное участие в профсоюзной и коллективной деятельности;
 - выходом работника на пенсию по возрасту;
 - оздоровлением при уходе в очередной отпуск;
- 1.8. Единовременные поощрительные выплаты осуществляются в абсолютной величине от 100 рублей и верхним пределом не ограничиваются.
- 1.9. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам МАДОУ, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей неделе производится пропорционально отработанному времени.
- 1.10. Лишение доплат, полное или частично (за месяц, квартал, полугодие), производится за тот период, в котором было допущено нарушение в работе и оформляется приказом заведующего по МАДОУ с указанием периода и причин, за которое оно устанавливается. Лишение доплат устанавливается соразмерно допущенных нарушений в работе.
- 1.11. Критерии оценки качества педагогов (количество баллов) оплачиваются в полном объеме за исключением следующих периодов:
- ученического отпуска;
 - очередного отпуска;
 - отпуска без сохранения заработной платы;
 - отсутствие педагога по причине нетрудоспособности.

2. Коэффициенты и выплат стимулирующего характера педагогических работников (воспитатель, педагог дополнительного образования, узкие специалисты)

- 2.1. Воспитатель:
- коэффициент профессионального роста педагога 0 - 36 баллов;
 - коэффициент за работу в инновационном режиме 0 - 48 баллов;
 - создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса 0 – 10 баллов;
 - сохранение и укрепление здоровья воспитанников 0 - 10 баллов;

- победитель, призер и участник конкурсов профессионального мастерства 0 - 135 баллов;
- коэффициент за подготовку и организацию участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях разного уровня 0 - 14 баллов;
- оценка качества работы педагога (в соответствии с ФГОС ДО), гражданским институтом и администрацией ДОУ 0 - 12 баллов;
- коэффициент оценки качества работы педагога с родителями 0 - 12 баллов;
- коэффициент трудового участия 0 - 53 баллов.

2.2. Педагог дополнительного образования:

- коэффициент профессионального роста педагога 0 - 36 баллов;
- коэффициент за работу в инновационном режиме 0 - 118 баллов;
- создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса 0 – 15 баллов;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников 0 - 3 баллов;
- победитель, призер и участник конкурсов профессионального мастерства 0 - 137 баллов;
- коэффициент за подготовку и организацию участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях разного уровня 0 - 19 баллов;
- оценка качества работы педагога (в соответствии с ФГОС ДО), гражданским институтом и администрацией ДОУ 0 - 17 баллов;
- коэффициент оценки качества работы педагога с родителями 0 - 8 баллов;
- коэффициент трудового участия 0 - 35 баллов.

2.3. Узкие специалисты (педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-дефектолог, учитель-логопед):

- коэффициент профессионального роста педагога 0 - 41 баллов;
- коэффициент за работу в инновационном режиме 0 - 57 баллов;
- создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса 0 – 6 баллов;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников 0 - 6 баллов;
- победитель, призер и участник конкурсов профессионального мастерства 0 - 147 баллов;
- коэффициент за подготовку и организацию участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях разного уровня 0 - 14 баллов;
- оценка качества работы педагога (в соответствии с ФГОС ДО), гражданским институтом и администрацией ДОУ 0 - 12 баллов;
- коэффициент оценки качества работы педагога с родителями 0 - 3 баллов;
- коэффициент трудового участия 0 - 54 баллов.

2.4. Старший воспитатель:

- коэффициент профессионального роста педагога 0 - 73 баллов;
- коэффициент за работу в инновационном режиме 0 - 25 баллов;
- коэффициент победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства на различных уровнях 0 - 50 баллов;
- коэффициент оценки качества работы 0 - 119 баллов;
- разработка и реализация творческих, социальных проектов направленных на развитие ДОУ 0 - 23 баллов;
- уровень квалификации педагогических работников 0 - 10 баллов;
- создание для благоприятного психологического климата в коллективе 0 - 5 баллов;

- безопасность участников образовательного процесса 0 – 15баллов;

ПОНИЖАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ:

ДО 100%

- нарушение СанПиН;
- нарушение трудовой дисциплины (самовольный уход с работы, появление в нетрезвом виде на рабочем месте, опоздание и др.);
- замечания по контролю;
- нарушение режима дня, невыполнение режимных процессов;
- больничный лист;
- отпуск (учебный или без сохранения заработной платы);
- жалобы родителей;
- жалобы сотрудников.

100% :

- наличие несчастного случая;
- нарушение инструкции по технике безопасности;
- невыполнение или несвоевременное выполнение решений педагогических советов.

3. Регламент начисления баллов.

3.1. Каждый показатель результата деятельности воспитателя оценивается в баллах и суммируется.

3.2. Оценочный лист (приложение 1 - 4) с соответствующими баллами заполняется, подписывается руководителем учреждения, доводится для ознакомления под роспись педагогу и передаётся в Управляющий совет учреждения.

4. Порядок рассмотрения Управляющим советом учреждения вопроса о стимулировании работников МАДОУ

4.1. Распределение вознаграждений может осуществляться по итогам года. Вознаграждения педагогическим работникам присуждаются в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются Управляющим советом учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по предоставлению заведующего МАДОУ.

4.3. Заведующий МАДОУ предоставляет Управляющему совету учреждения аналитическую информацию (оценочный лист) о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

4.4. Управляющий совет учреждения принимает решение о премировании и размере премии большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Управляющего совета. Решение Управляющего совета оформляется протоколом. На основании протокола Управляющего совета учреждения руководитель издает приказ о премировании. Информация о премировании объявляется на собраниях, педсоветах и вывешивается на стендах.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

5.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной Управляющим советом учреждения, он вправе подать апелляцию.

5.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя Управляющего совета учреждения с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло

разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

5.3. Апелляция не может содержать претензий к составу Управляющего совета учреждения и процедуре оценки.

5.4. На основании поданной апелляции председатель Управляющего совета учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для её рассмотрения заседание Управляющего совета учреждения.

5.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены Управляющего совета ещё раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными заведующего (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагога), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют её.

5.6. Оценка, данная Управляющим советом учреждения, на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Управляющего совета учреждения.

качества работы **воспитателя**

при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за _____ 20__ г.

№	Наименование критерия	Подкритерии	С а м о оц ен ка пе да го га	Оц енк а УС	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1	Профессиональный рост педагога.	<p>1.1. Обобщение и <u>представление</u> и своего опыта работы на различных уровнях в рамках семинаров, или мастер-классов, или научно-практических конференций, или методических объединений, или образовательных порталов:</p> <p>1.1.1.международный, всероссийский уровень – 0-4б.</p> <p>1.1.2.региональный, краевой уровень –0-3б.</p> <p>1.1.3.городской, районный уровень –0-2б.</p> <p>1.2. Участие в вебинарах (различного уровня) - 0-2б.</p> <p>1.3. Руководство ГМО, участие в работе аттестационных и экспертных групп – 0 - 5б.</p> <p>1.4.Участие в работе городских методических объединений, открытых мероприятий:</p> <p>1.4.1. в качестве слушателя – 1б.</p> <p>1.4.2. выступление – 3б.</p> <p>1.4.3. открытое занятие – 5б.</p> <p>1.5. Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях/порталах (1 балл за каждую) – 0 - 4б.</p> <p>1.6. Наставничество (оказание методической помощи в соответствии с разработанным и утвержденным индивидуальным планом профессионального роста молодого и/или испытывающего трудности педагога; заверенного плана и отчета наставничества) – 0 - 2б.</p> <p>1.7. <u>Систематическое</u> использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе - <i>владение программами: Word (форматирование текста, работа с таблицами, рисунками, диаграммами, фигурами и др. функциями), PowerPoint (создание и управление презентацией, включение звука и видео в презентацию), XL, Paint, Picture Manager, Nero и др.) - 0-5б.</i></p>			

2	Работа в инновационном режиме. Разработка и реализация творческих, социальных проектов, направленных на развитие ДОУ.	<p>2.1. <u>Участие и качество</u> работы по разработке программ различной направленности ДОУ (Программа развития ДОУ, или Образовательная программа ДОУ, или Программа воспитания ДОУ)– 0-26.</p> <p>2.1.1. Качественная разработка и реализация рабочей программы группы – 0-46.</p> <p>2.1.2. Разработка программы дополнительного образования– 0-36. (за каждую),</p> <p>2.1.3. Системная реализация программы дополнительного образования – 0-46.</p> <p>2.2. <u>Проекты</u>, реализованные с воспитанниками ДОУ сверх календарно-тематического плана– 0-56.</p> <p>2.3. Совместные проекты с учреждениями социума (среднесрочные и долгосрочные), в т.ч. сотрудничество с педагогическим колледжем (открытые занятия д/студентов), направленные на повышение имиджа ДОУ у родителей и общественности – 0-56.</p> <p>2.4. Проекты на постоянной основе с учетом охвата детей:</p> <p>2.4.1. 1-5 чел – 0-26.</p> <p>2.4.2. 6-9 чел – 0-56.</p> <p>2.4.3. 10-25 чел – 6-156.</p> <p>2.4.4. Свыше 25 чел – 206.</p> <p>2.5. Проведение поздравлений с днем рождения (по договорам с родителями) – 0-26.</p> <p>2.6. Систематическое наполнение Интернет-сайта ДОУ информационными материалами – 0-36.</p>			
3	Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса.	<p>3.1. Создание элементов образовательной инфраструктуры <u>за отчетный период</u> (оформление предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами, требованиями безопасности и эстетики) – 0-56.</p> <p>3.2. Благоустройство участка и территории ДОУ (оформление развивающего оборудования, <u>систематический</u> уход за цветниками, организация очистки снега в зимний период года) – 0-56.</p>			
4	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.	<p>4.1. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников – 0-56.</p> <p>4.2. Проведение здоровьесберегающих мероприятий с детьми и родителями, снижение уровня заболеваемости воспитанников (количество пропусков по болезни) – 0-56.</p>			
5	Победитель, призер и участник	<p>5.1. Победители (1,2,3 место) конкурсов профессионального мастерства:</p> <p>5.1.1. международный, всероссийский и</p>			

	<p>конкурсов профессионального мастерства.</p> <p>краевой уровень – 0-4б. (1-3 грамоты – 2б, 4-5 грамот – 3б, более 5 грамот-4б)</p> <p>5.1.2.городской уровень – 0-3б.</p> <p>5.1.3.внутри ДОУ – 0-2б.</p> <p>5.2.Участники различных конкурсов профессионального мастерства:</p> <p>5.2.1.международный, всероссийский и краевой уровень – 0-3б. (1-3 грамоты -1б, 4-5 грамот – 2б, более 5 грамот – 3б)</p> <p>5.2.2.городской – 2б.</p> <p>5.2.3.внутри ДОУ – 1б.</p> <p>5.3.Победитель конкурса «Воспитатель года»:</p> <p>5.3.1.городской уровень – 20б.</p> <p>5.3.2.краевой уровень – 30б.</p> <p>5.3.3.всероссийский уровень – 40б.</p> <p>5.4.Участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года»:</p> <p>5.4.1.городской уровень – 10б.</p> <p>5.4.2. краевой уровень – 20б.</p>			
<p>6 Подготовка и организация участия детей и коллег в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества, спортивных соревнованиях различного уровня.</p>	<p>6.1.Подготовка воспитанников - призеров, лауреатов, награжденных дипломами и грамотами:</p> <p>6.1.1.всероссийский и краевой уровень – 0-5б. (1-3 грамоты -1б,4-5 грамот - 3б, более 5 грамот -5б)</p> <p>6.1.2.городской уровень – 0-3б. (1-3 грамоты -1б, 4-5 грамот – 2б, более 5 грамот-3б)</p> <p>6.1.3. внутри ДОУ – 1б. (за каждый конкурс).</p> <p>6.2. Подготовка коллег и воспитанников к городским открытым мероприятиям, конкурсам, олимпиадам (Хрустальные россыпи, Театральная мозаика, ГТО, Сделай мир добрее!)- 0-5б.</p>			
<p>7 Оценка качества работы педагога (в соответствии с ФГОС ДО), гражданским институтом и администрацией ДОУ.</p>	<p>7.1.Отсутствие задолженности родителей по оплате за содержание детей в ДОУ, за дополнительные образовательные услуги – 0-3б.</p> <p>7.2.Исполнительская дисциплина. Качественное, своевременное ведение и сдача документации – 0-3б.</p> <p>7.3.По результатам контроля отсутствие замечаний администрации ДОУ, медперсонала, надзорных органов – 0-3б.</p> <p>7.4.Коэффициент отсутствия (или снижения количества) пропускаемых воспитанниками дней – выполнение % посещаемости - 0-3б: (от 50-60 % - 1б, 61-70% - 2б, более 71% - 3б)</p>			
<p>8 Организация работы с</p>	<p>8.1.Использование <u>разнообразных форм</u> работы с родителями, в т.ч. привлечение их к улучшению</p>			

	родителями.	предметно-развивающей среды, к созданию комфортной обстановки в группе, на участке; участие родителей в праздниках и развлечениях – 0 - 3б. 8.2. Работа с родителями по привлечению внебюджетных средств (<u>охват детей</u> группы дополнительным образованием, <u>сохранение контингента</u> обучающихся в детских объединениях ДО) – 0 - 4б. <i>Не учитываются мероприятия, проводимые в рамках календарно-тематического планирования.</i>			
9	Трудовое участие.	9.1.Участие в работе: 9.1.1.Управляющего, или Наблюдательного совета – 0-4б. 9.1.2.Творческой группы, или Рабочей группы (по приказам заведующего ДОУ), или Конфликтной комиссии, или Ревизионной комиссии – 0-4б. 9.1.3.органов управления ДОУ в качестве кооптированных членов – 0-3б. 9.2. Работа в две смены – 0-5б. 9.3. Работа с детьми от 1,5 до 2 лет, или в ППК – 0-5б. 9.4. Интенсивность и напряженность труда, работа, не входящая в круг обязанностей, выполнение поручений администрации ДОУ в нерабочее время, ремонтные работы – 0-5б. 9.4.1 Систематическое участие в детских праздниках в качестве персонажа на других группах – 0-5б. 9.5. Активное участие в работе профсоюзной организации ДОУ (участие в разработке коллективного договора, в конкурсах различной направленности и др.) – 0-5б. 9.6. Размещение заметок в газете «Вести из «Ярославны» – 1б. 9.7. Участие в редколлегии выпуска газеты ДОУ (сбор, корректировка материалов, фотографирование, отбор фотографий, верстка, печать газеты) – 0-5б. 9.8. Редактирование, компоновка материалов газеты (<u>для главного редактора и заместителя</u>) – 6-8 б. 9.9. Распространение газеты – 0-3б.			
	ИТОГО:				
<i>Примечание: Не рассматривается оценочный лист без приложения и комментариев.</i>					
1 0	ПОНИЖАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ: <u>ДО 100%</u> ✓ нарушение СанПиН, ✓ нарушение трудовой дисциплины (самовольный уход с работы, появление в нетрезвом виде на рабочем месте, опоздание и др.),				

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ замечания по контролю, ✓ нарушение режима дня, невыполнение режимных процессов, ✓ частые больничные листы, ✓ наличие несчастного случая, ✓ нарушение инструкции по технике безопасности, ✓ обоснованные жалобы, конфликтные ситуации с родителями и сотрудниками, ✓ невыполнение или несвоевременное выполнение решений Педагогического совета, Собрания трудового коллектива, Управляющего совета. 			
--	---	--	--	--

С оценочным листом ознакомлен и согласен: _____ «__» _____ 20__ г.

Заведующий МАДОУ _____ Масленникова О.Ю.

Председатель Управляющего совета _____ Ворошилова М.А.

Члены Управляющего совета:

_____ Мироненко К.А.

_____ Гладкова И.В.

_____ Захарова Н.В.

_____ Агрыzkова В.М.

_____ Саломатина В.С.

_____ Таранич М.Е.

_____ Рыжков М.Н.

Кооптированные члены: _____ Егорова Н.В.

качества работы педагога дополнительного образования

при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за _____ 20__ г.

№	Наименование критерия	Подкритерии	Самооценка педагога	Оценка УС	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1	Профессиональный рост педагога.	<p>1.1. <u>Представление своего опыта работы</u> на различных уровнях в рамках семинаров, или мастер-классов, или научно-практических конференций, или образовательных порталов и т.п.:</p> <p>1.1.1.международный, всероссийский уровень – 5 б.</p> <p>1.1.2.региональный, краевой уровень – 3б.</p> <p>1.1.3.городской, районный уровень – 2б.</p> <p>1.2. Руководство ГМО, участие в работе аттестационных комиссий и экспертных групп – 0-5б.</p> <p>1.3. Участие в работе методических объединений, вебинаров:</p> <p>1.3.1.в качестве слушателя – 1б.</p> <p>1.3.2.выступление – 3б.</p> <p>1.3.3.открытое занятие – 5б.</p> <p>1.4. Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях, порталах в сети Интернет – 0-5б.</p> <p>1.5. Наставничество (оказание методической помощи в соответствии с разработанным и утвержденным индивидуальным планом профессионального роста молодого и/или испытывающего трудности, педагога, при наличии плана и отчета наставничества) – 0 - 2б.</p> <p>1.6. Систематическое использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе - <i>владение программами: Word (форматирование текста, работа с таблицами, рисунками, диаграммами, фигурами и др. функциями), PowerPoint (создание и управление презентацией, включение звука и видео в презентацию), XL, Paint и др.)</i> – 0 - 5б.</p>			
2	Работа в инновационном режиме.	<p>2.1. Участие и качество работы по разработке программ различной направленности (Программа развития ДОУ, или Образовательная программа ДОУ, или Программа по воспитательной работе ДОУ) – 0 -</p>			

	<p>Разработка и реализация творческих, социальных проектов, направленных на развитие ДОУ.</p>	<p>36. 2.1.1. Качественная разработка программы дополнительного образования детского объединения – 0 - 56. (за каждую). 2.2. Разработка (или актуализация) общей программы дополнительного образования ДОУ – 0-106. 2.3. Авторские программы, или проекты, или технологии, (рецензированные на любом уровне) – 0-106. 2.4. Выступление с представлением своего опыта: 2.4.1.международный, всероссийский уровень – 106. 2.4.2.краевой, региональный уровень – 76. 2.4.3.городской, районный уровень – 56. 2.5. Реклама дополнительного образования на уровне города, края, в сети Интернет – 0- 36. 2.6. Проекты на постоянной основе с учетом охвата детей: 2.6.1. 1-5 дог. – 0- 26. 2.6.2. 6-9 дог. – 0- 56. 2.6.3. 10-25 дог – 6-156. 2.6.4. свыше 25 дог. – 0- 206. 2.7. Охват воспитанников ДОУ дополнительными образовательными услугами в целом – 0 -156: 2.7.1. 50-100 дог. – 56. 2.7.2. 101-200 дог. – 106. 2.7.3. более 200 дог. – 156. 2.8. Реализация программы и учебного плана дополнительного образования ДОУ в полном объеме – 0-56. 2.9. Работа с нормативно - правовыми документами - 0-56. 2.10.Систематическое наполнение Интернет - сайта ДОУ информационными материалами – 0-56.</p>			
3	<p>Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса.</p>	<p>3.1. Организация групп присмотра и ухода в летний период года – 0-106. 3.2. Создание элементов образовательной инфраструктуры (предметно-развивающей среды в ДОУ в соответствии с реализуемой программой дополнительного образования, санитарными нормами, требованиями безопасности и эстетики оформления.) – 0-56.</p>			
4	<p>Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.</p>	<p>4.1. Организация в ДОУ мероприятий (проектов), направленных на повышение авторитета, имиджа ДОУ у родителей и общественности – 0-56.</p>			
5	<p>Победитель, призер и</p>	<p>5.1. Победители (1,2,3 место) конкурсов профессионального мастерства:</p>			

	участник конкурсов профессионального мастерства.	<p>5.1.1.международный, всероссийский уровень – 0-5б. (1-3 грамоты -2б, 4-5 грамот – 4б, более 5 грамот-5б);</p> <p>5.1.2. краевой, городской уровень – 0-4б.</p> <p>5.1.3. внутри ДОУ – 0-2.</p> <p>5.2. Победитель конкурса «Воспитатель года»:</p> <p>5.2.1.городской уровень – 20б.</p> <p>5.2.2.краевой уровень – 30б.</p> <p>5.2.3. всероссийский уровень – 40б.</p> <p>5.3. Участники конкурсов профессионального мастерства:</p> <p>5.3.1.международный, всероссийский уровень – 0-3б.</p> <p>5.3.2. краевой, городской уровень– 2б.</p> <p>5.3.3. внутри ДОУ – 1б.</p> <p>5.4.Участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года»:</p> <p>5.4.1.городской уровень – 10б.</p> <p>5.4.2.краевой уровень – 20б.</p>			
6	Подготовка и организация участия детей и/или коллег в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества (профессионального мастерства) и спортивных мероприятиях различного уровня.	<p>6.1. Воспитанники - призеры, лауреаты, награжденные дипломами и грамотами:</p> <p>6.1.1.международный, всероссийский уровень – 0-5б. (1-3 грамоты -1б, 4-5 грамот –3б, более 5 грамот - 5б)</p> <p>6.1.2. краевой, городской уровень – 0-3б.</p> <p>6.1.3. внутри ДОУ — 0-1б.</p> <p>6.2. Подготовка коллег к конкурсам, к открытым мероприятиям (методическая и практическая помощь) - 0-10б.</p>			
7	Оценка качества работы педагога (в соответствии с ФГОС ДО) гражданским институтом	<p>7.1. Удовлетворенность родителей процессом и результатами воспитательно-образовательной деятельности педагога – 0-3 б.</p> <p>7.2. Работа по ликвидации задолженности родителей по оплате за дополнительные образовательные услуги – 0-3б.</p> <p>7.3. Качество ведения и своевременное предоставление документации, отчетов, информации в вышестоящие и контролирующие организации – 0-</p>			

	и администрацией ДОУ.	36. 7.4. По результатам контроля отсутствие замечаний администрации ДОУ, медперсонала, надзорных органов – 0-3 б. 7.5. Привлечение внебюджетных (спонсорских) средств в ДОУ – 0-5б.			
8	Организация работы с родителями и общественностью	8.1. Использование разнообразных форм работы с родителями в области дополнительного образования – 0-3б. 8.2. Выступления на общесадовских и групповых собраниях – 0-5б.			
9	Трудовое участие. Эффективность (результативность) труда.	9.1. Интенсивность и напряженность труда, работа, не входящая в круг обязанностей, выполнение поручений администрации (самообследование, работа с документацией по поручению администрации, фотографирование и обработка фотографий, озеленение территории ДОУ и др.) – 0-10б. 9.2. Участие в работе: 9.2.1. Управляющего или Наблюдательного советов- 0-5б. 9.2.2. Творческой, или Рабочей группы, или Конфликтной комиссии, или Ревизионной комиссии, или Комиссии по списанию материалов – 0- 5б. 9.2.3. органов управления ДОУ в качестве кооптированных членов 0-3б. 9.3. Активное участие в работе профсоюзной организации ДОУ (участие в разработке коллективного договора, в конкурсах различной направленности и др.) – 0-5б. 9.4. Размещение заметок в газете «Вести из «Ярославны» – 1б. 9.5. Участие в редколлегии выпуска газеты ДОУ (сбор, корректировка материалов, фотографий, верстка, печать газеты) – 0-5б. 9.6. Редактирование, компоновка материалов газеты (для заместителя и главного редактора) – 6-8б. 9.7. Распространение газеты в ДОУ – 0-3б.			
	ИТОГО:				
<i>Примечание: Не рассматривается оценочный лист без приложения и комментариев.</i>					
10	ПОНИЖАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ: <u>ДО 100%</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ нарушение СанПиН ✓ нарушение трудовой дисциплины (самовольный уход с работы, появление в нетрезвом виде на рабочем месте, опоздание и др.) ✓ обоснованные жалобы родителей, коллег и сотрудников, конфликтные ситуации ✓ замечания по контролю ✓ нарушение режима дня, невыполнение режимных процессов ✓ частые больничные листы ✓ наличие несчастного случая ✓ нарушение инструкции по технике безопасности 				

	✓ невыполнение или несвоевременное выполнение решений Педагогического совета, Собрания трудового коллектива, Управляющего совета.
--	---

С оценочным листом

ознакомлен и согласен: _____ «__» _____ 20__ г.

Заведующий МАДОУ _____ Масленникова О.Ю.

Председатель Управляющего совета _____ Ворошилова М.А.

Члены Управляющего совета:

_____ Мироненко К.А.

_____ Гладкова И.В.

_____ Агрыzkова В.М.

_____ Захарова Н.В.

_____ Саломатина В.С.

_____ Таранич М.Е.

_____ Рыжков М.Н.

Кооптированные члены:

_____ Егорова Н.В.

Приложение № 3
к Положению «Об оценке качества работы
педагогов МАДОУ «ЦРР-детский сад
№ 7 «Ярославна»

качества работы **специалиста ДОУ**

(должность, Ф.И.О.)

при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за _____ 20__ г.

№	Наименование критерия	Подкритерии	С а м о о ц е н к а п е д а г о г а	О ц е н к а У С	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1	Профессиональный рост педагога.	<p>1.1. Обобщение и <u>представление своего опыта</u> работы на различных уровнях: в рамках семинаров, или мастер-классов, или научно-практических конференций, или методических объединений, или образовательных порталов.</p> <p>1.1.1.международный, всероссийский уровень – 0-4б.</p> <p>1.1.2.региональный, краевой уровень –0-3б.</p> <p>1.1.3.городской, районный уровень – 0-2б.</p> <p>1.2. Участие в вебинарах (различного уровня) - 0-2б.</p> <p>1.3.Руководство ГМО, участие в работе аттестационных и экспертных групп 0-5б.</p> <p>1.4. Участие в работе методических объединений, открытых мероприятиях на уровне города:</p> <p>1.4.1. в качестве слушателя – 1б.</p> <p>1.4.2. выступление – 3б.</p> <p>1.4.3. открытое занятие – 5б.</p> <p>1.5. Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях /порталах(1б за каждую) – 0 - 4б.</p> <p>1.6. Наставничество (оказание методической помощи в соответствии с разработанным и утвержденным индивидуальным планом профессионального роста молодого и/или испытывающего трудности педагога; заверенного плана и отчета наставничества)–</p>			

		<p>0-26.</p> <p>1.7. Систематическое использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе - владение программами: Word (форматирование текста, работа с таблицами, рисунками, диаграммами, фигурами и др. функциями), PowerPoint (создание и управление презентацией, включение звука и видео в презентацию), XL, Paint, Picture Manager, Nero и др.) – 0 -56.</p> <p>1.8. Выступления на общесадовских и групповых собраниях – 0-56.</p>			
2	Работа в инновационном режиме. Разработка и реализация творческих, социальных проектов, направленных на развитие ДОУ.	<p>2.1. Участие и качество работы по разработке программ различной направленности ДОУ (Программа развития ДОУ, или Образовательная программа ДОУ, или Программа воспитания ДОУ) – 0- 36;</p> <p>2.1.1. Качественная разработка и реализация рабочей программы – 0-46.</p> <p>2.1.2. Разработка программы дополнительного образования– 0-36. (за каждую)</p> <p>2.1.3. Системная реализация программы дополнительного образования – 0 - 46.</p> <p>2.2. <u>Проекты</u>, реализуемые с воспитанниками ДОУ сверх календарно-тематического плана– 0- 56.</p> <p>2.3. Совместные проекты с учреждениями социума (среднесрочные и долгосрочные), в т.ч., сотрудничество с педагогическим колледжем (открытые занятия д/студентов), направленные на повышение имиджа ДОУ у родителей и общественности – 0-56.</p> <p>2.4. Проекты на постоянной основе с учетом охвата детей:</p> <p>1-5 чел -0-26.</p> <p>6-9 чел – 0-56.</p> <p>10-25 чел 6-156.</p> <p>Свыше 25 чел – 206.</p> <p>2.5. Проведение поздравлений с днем рождения (по договорам с родителями) – 0-26.</p> <p>2.6. Систематическое наполнение Интернет-сайта ДОУ информационными материалами – 0-36.</p> <p>2.7. Работа в психолого-педагогическом консилиуме ДОУ- 0-56.</p> <p>2.8. Систематическая работа в составе консультационного пункта ДОУ - 0-36.</p>			
3	Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса.	<p>3.1. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление предметно - развивающей среды ДОУ в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами, требованиями безопасности и эстетики <u>за отчетный период</u>)–</p>			

		0-5б. 3.2. Благоустройство территории ДОУ на систематической основе -0-1б.		
4	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.	4.1. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников – 0-3б. 4.2. Проведение здоровьесберегающих мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников – 0-3б.		
5	Победитель, призер и участник конкурсов профессионального мастерства.	5.1. Победители (1,2,3 место) конкурсов профессионального мастерства: 5.1.1.международный, всероссийский и краевой уровень – 0-4б. (1-3 грамоты -1б, 4-5 грамот – 3б, более 5 грамот-4б) 5.1.2.городской уровень – 0-3б. 5.1.3.внутри ДОУ – 0-2б. 5.2.Участники конкурсов профессионального мастерства: 5.2.1.международный, всероссийский и краевой уровень – 0-3б. (1-3 грамоты -1б, 4-5 грамот -2б, более 5 грамот – 3б) 5.2.2. городской уровень – 2б. 5.2.3. внутри ДОУ – 1б. 5.3.Победитель конкурса «Воспитатель года»: 5.3.1.городской уровень - 20б. 5.3.2. краевой уровень – 30б. 5.3.3.всероссийский уровень – 40б. 5.4. Участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года»: 5.4.1.городской уровень - 10б. 5.4.2. краевой уровень - 20б.		
6	Подготовка и организация участия детей и/или коллег в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества (профессионального мастерства) и спортивных мероприятиях различного уровня.	6.1. Воспитанники - призеры, лауреаты, награжденные дипломами и грамотами. 6.1.1. всероссийский и краевой уровень – 0-5б. (1-3 грамоты -1б, 4-5 грамот –3б, более 5 грамот -5б) 6.1.2.городской уровень – 0-3б. (1-3 грамоты -1б, 4-5 грамот –2б, более 5 грамот -3б) 6.1.3.внутри ДОУ - 1б. (за каждый конкурс). 6.2.Подготовка коллег и воспитанников к городским открытым мероприятиям, конкурсам, олимпиадам (Хрустальные россыпи, Театральная мозаика, ГТО, Сделай мир добрее!) – 0-5б.		
7	Оценка качества работы педагога (в соответствии с ФГОС ДО)	7.1. Удовлетворенность родителей процессом и результатами воспитательно-образовательной деятельности педагога – 0 - 3 б.		

	гражданским институтом и администрацией ДОУ.	7.2. Исполнительская дисциплина. Качественное и своевременное ведение и сдача документации – 0 - 36. 7.3. По результатам контроля отсутствие замечаний администрации ДОУ, медперсонала, надзорных органов – 0 - 36.			
8	Организация работы с родителями.	8.1.Использование <u>разнообразных форм</u> работы с родителями, в т.ч.: привлечение их к улучшению предметно-развивающей среды, внебюджетных средств, к созданию комфортной обстановки в ДОУ – 0 - 36. <i>Не учитываются мероприятия, проводимые в рамках календарно-тематического планирования.</i>			
9	Трудовое участие.	9.1.Участие в работе: 9.1.1.Управляющего (или Наблюдательного) совета - 0 - 46. 9.1.2. Творческой группы, или Рабочей группы (по приказам заведующего ДОУ), или Конфликтной комиссии, или Ревизионной комиссии – 0 - 46. 9.1.3. органов управления ДОУ в качестве кооптированных членов – 0-36. 9.2. Работа с детьми от 1,5 до 2 лет – 0 - 56. 9.3. Интенсивность и напряженность труда, работа, не входящая в круг обязанностей, выполнение поручений администрации в нерабочее время - 0 - 46. - ремонтные работы – 0 - 26. - <u>систематическое</u> участие в детских праздниках в качестве персонажа – 0-56. 9.4. Активное участие в работе профсоюзной организации ДОУ (участие в разработке коллективного договора, в конкурсах различной направленности и др.) – 0-56. 9.5. Размещение заметок в газете «Вести из «Ярославны» – 16. 9.6. Участие в редколлегии выпуска газеты ДОУ (сбор, корректировка материалов, фотографирование, отбор фотографий, верстка, печать газеты) – 0-56. 9.7. Редактирование, компоновка материалов газеты (<u>для заместителя и главного редактора</u>) – 6-86. 9.8. Работа на группе в качестве воспитателя – 0 - 36. 9.9. Организация в ДОУ работы видеотеки, благотворительных спектаклей – 0 - 56.			
	ИТОГО:				

Примечание: Не рассматривается оценочный лист без приложения и комментариев.

10	<p>ПОНИЖАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ: ДО 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ нарушение СанПиН ✓ нарушение трудовой дисциплины (самовольный уход с работы, появление в нетрезвом виде на рабочем месте, опоздание и др.) ✓ обоснованные жалобы родителей воспитанников, коллег и сотрудников, конфликтные ситуации ✓ замечания по контролю ✓ нарушение режима дня, невыполнение режимных процессов, ✓ частые больничные листы ✓ наличие несчастного случая ✓ нарушение инструкции по технике безопасности ✓ невыполнение или несвоевременное выполнение решений Педагогического совета, Собрания трудового коллектива, Управляющего совета. 			
----	--	--	--	--

С оценочным листом ознакомлен и согласен: _____ «__» _____ 20__ г.

Заведующий МАДОУ _____

Масленникова О.Ю.

Председатель Управляющего совета _____

Ворошилова М.А.

Члены Управляющего совета:

_____ Мироненко К.А

_____ Саломатина В.С.

_____ Захарова Н.В.

_____ Рыжков М.Н.

_____ Гладкова И.В.

_____ Таранич М.Е.

_____ Агрыzkова В.М.

Кооптированные члены:

_____ Егорова Н.В.

показателей деятельности **старшего воспитателя**

при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за _____ 20__ г.

№ п/п	Коэффициент	Оценка		Комментарии
		Сам оцен ка	Итого вый балл	
1	2	3	4	5
1.	<p>Коэффициент профессионального роста педагога.</p> <p>1.1.Руководство методическим объединением – 0-56.</p> <p>1.2.Помощь педагогам в организации открытых мероприятий – 0-156.</p> <p>1.3. Работа в составе:</p> <p>1.3.1.Управляющего или Наблюдательного советов – 106.</p> <p>1.3.2.Творческой или Рабочей группы; либо Ревизионной комиссии или Комиссии по списанию материалов; либо Конфликтной комиссии – 56.</p> <p>1.3.3. В работе советов в качестве кооптированного члена – 36.</p> <p>1.3.4. Работа в составе экспертной группы в период аттестации педагогов – 56.</p> <p>1.4. Систематическое использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе - владение программами: Word (форматирование текста, работа с таблицами, рисунками, диаграммами, фигурами и др. функциями), Power Point (создание и управление презентацией, включение звука и видео в презентацию), XL, Paint, Picture Manager и др.) -0-56.</p> <p>1.5. Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях и порталах в сети Интернет – 0-36.</p> <p>1.6. Обобщение своего опыта работы:</p> <p>1.6.1.международный, всероссийский уровень – 106.</p> <p>1.6.2.краевой, региональный уровень – 76.</p> <p>1.6.3.городской, районный уровень – 56.</p>			
2.	<p>Коэффициент за работу в инновационном режиме.</p> <p>2.1. Организация дополнительных мероприятий (проектов), направленных на повышение авторитета, имиджа ДОУ у родителей и общественности – 0-56.</p> <p>2.2. Организация разработки и реализации программ ДОУ (Образовательная программа ДОУ, программа «Развитие ДОУ», Программа воспитательной работы ДОУ, рабочие и др. программы) – 0-156.</p> <p>2.3. Работа в психолого-педагогическом консилиуме ДОУ – 0-56.</p>			
3.	<p>Коэффициент победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства на различных уровнях.</p> <p>3.1.Развитие профессиональной компетенции - выступления, открытые мероприятия, мастер-классы в рамках конференций, «круглых столов», семинаров, педагогических чтений и др.) на</p>			

	<p>различных уровнях:</p> <p>3.1.1.международный, всероссийский уровень – 10б.</p> <p>3.1.2.краевой, региональный уровень – 7б.</p> <p>3.1.3.городской, районный уровень – 5б.</p> <p>3.2. Организация выставок, конкурсов в ДООУ – 0-5б.</p> <p>3.3. Победители (1,2,3 место) конкурсов профессионального мастерства</p> <p>3.3.1. Международный, всероссийский, краевой уровень – 0-20б. (1-3 грамоты-10б. , 4-5 грамот-15б., более 5 -20б.)</p> <p>3.3.2. Городской уровень - 0-15б.</p> <p>3.4. Участники различных конкурсов профессионального мастерства, конференций на всех уровнях – 0-3б.</p>			
<p>4.</p>	<p>Коэффициент оценки качества работы.</p> <p>4.1. За интенсивность труда – 0-5б.</p> <p>4.2. Реализация годового плана деятельности ДООУ – 0-5б.</p> <p>4.3. Качественное сопровождение аттестации педагогов – 0-5б.</p> <p>4.4. Участие в организации дополнительного образования в ДООУ - 0-5б.</p> <p>4.5. Обеспечение функционирования официального сайта ДООУ – 0-3б.</p> <p>4.6. Привлечение внебюджетных средств в ДООУ – 0-5б.</p> <p>4.7. Работа с нормативно-правовыми документами – 0-5б.</p> <p>4.8. Участие в организации летних коммерческих групп – 0-5б.</p> <p>4.9. Участие в выпуске и распространении газеты ДООУ «Вести из «Ярославны» – 0-5б.</p> <p>4.9.1. Публикация статей в газете «Вести из «Ярославны» – 1б.</p> <p>4.10. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление и создание предметно-развивающей среды в ДООУ в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами, требованиями безопасности и эстетики) – 0-15б.</p> <p>4.11.Подготовка конкурсантов профессионального мастерства различных уровней:</p> <p>4.11.1. краевой уровень – 0-20б.</p> <p>4.11.2. городской уровень – 0-15б.</p> <p>4.12. Высокие показатели Учреждения в конкурсах различного уровня, влияющие на имидж ДООУ – 0-15б.</p> <p>4.13.Качество ведения и своевременное предоставление документации, самообследования, отчетов и информации в вышестоящие и контролирующие организации – 0-5б.</p> <p>4.14.Активное участие в работе профсоюзной организации ДООУ</p>			

	(участие в разработке коллективного договора, в конкурсах различной направленности и др.) – 0-5б.			
5.	5.1. Разработка программы дополнительного образования – 0-5б. (за каждую); 5.2. Системность в работе педагога при реализации программы дополнительного образования – 0-3б. 5.3. Проекты на постоянной основе с учетом охвата детей: 5.3.1. 1-5 чел. – 2б. 5.3.2. 6-9 чел. – 0-5б. 5.3.3. свыше 10 чел. - 6-15б.			
6.	Уровень квалификации педагогических работников: 6.1. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию – 0-5б: 30% педагогов – 3б. 50% педагогов – 4б. 70% и более – 5б. 6.2. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками учреждения (100%) – 0-5б.			
7.	Создание благоприятного психологического климата в коллективе (отсутствие <u>обоснованных</u> жалоб со стороны педагогов, сотрудников и родителей) 7.1. Жалобы полностью отсутствуют – 0-5б.			
8.	Безопасность участников образовательного процесса: 8.1. Отсутствие случаев травматизма и заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм – 0-5б. 8.2. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников – 0-10б.			
	ИТОГО:			
<i>Примечание: Не рассматривается оценочный лист без приложения и комментариев.</i>				
9.	ПОНИЖАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ: <u>ДО 100%</u> ✓ нарушение СанПиН ✓ нарушение трудовой дисциплины (самовольный уход с работы, появление в нетрезвом виде на рабочем месте, опоздание и др.) ✓ замечания по контролю ✓ нарушение режима дня, невыполнение режимных процессов ✓ частые больничные листы ✓ жалобы родителей и сотрудников ✓ наличие несчастного случая ✓ нарушение инструкции по технике безопасности ✓ невыполнение или несвоевременное выполнение решений педагогических советов			
	ИТОГО			

С оценочным листом ознакомлен и согласен: _____ «___» _____ 20 г.

Заведующий МАДОУ

_____ Масленникова О.Ю.

Председатель Управляющего совета _____ Ворошилова М.А.

Члены Управляющего совета:

_____ Мироненко К.А.

_____ Гладкова И.В.

_____ Захарова Н.В.

_____ Агрызкова В.М.

_____ Саломатина В.С.

_____ Таранич М.Е.

_____ Рыжков М.Н.

Кооптированные члены:

_____ Егорова Н.В