

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №7 «ЯРОСЛАВНА»
Алтайский край город Рубцовск

658223 г.Рубцовск, проспект Рубцовский, 55
Тел.(38557)4-68-59, 4-60-18, 4-58-00
e-mail: crr-ds7@mail.ru

ПРИНЯТО:

Педагогический совет МАДОУ
"ЦРР - детский сад №7
"Ярославна" Протокол №3 от
03.02.2020
Председатель педагогического
совета

 К.А. Мироненко

Согласованно:

Родительским комитетом
МАДОУ "ЦРР - детский сад
№7 "Ярославна" Протокол №1
от 30.01.2020
Председатель родительского
комитета

 О.В. Болгова

Утверждено:

Заведующий МАДОУ "ЦРР -
детский сад №7 "Ярославна"
МАДОУ "ЦРР - детский сад №7
"Ярославна"

Приказ №44
От 03.02.2020г

 О.Ю. Масленникова



**Положение о расследовании
несчастных случаев с воспитанниками ДОУ**

И. Общие положения

1. Настоящее Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7 «Ярославна», (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. N 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность"; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.07.2019 года № 346 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», приказом МКУ «Управление образования» г. Рубцовска от 14.01.2020 года № 12 «Об усилении мер по обеспечению безопасного пребывания обучающихся в образовательных учреждениях» и устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками, во время пребывания в МАДОУ, в результате которых воспитанниками были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее - несчастный случай).

2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

- а) во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах МАДОУ, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом МАДОУ, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка, графиком работы МАДОУ и иными локальными нормативными актами;
- б) во время занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом МАДОУ;

- в) при проведении мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно МАДОУ;
- г) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий и других мероприятий, организованных МАДОУ;
- д) при организованном по распорядительному акту заведующего МАДОУ (его заместителя) следовании воспитанников к месту проведения занятий или мероприятий и обратно;
- е) при осуществлении иных действий воспитанников, обусловленных Уставом МАДОУ, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах детского сада, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

ж) во время пребывания воспитанников в МАДОУ (во время организованной образовательной деятельности, совместной деятельности, при проведении режимных моментов).

3. О несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), организовывавшее совместную деятельность или режимные моменты.

4. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае заведующему МАДОУ (или уполномоченному им лицу).

5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в МАДОУ, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает МКУ «Управление образования» города Рубцовска Алтайского края (далее - МКУ) в рамках переданных полномочий Учредителя.

II. Действия заведующего МАДОУ при несчастном случае с воспитанником

6. Заведующий МАДОУ (или уполномоченное им лицо), при наступлении несчастного случая обязан:
- а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
 - б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
 - в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
 - г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
 - д) проинформировать о несчастном случае с воспитанником МКУ, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее – родители или законные представители);
 - е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.
7. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий МАДОУ обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, (Приложение № 1) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:
- а) в межмуниципальный отдел МВД Российской Федерации «Рубцовский»;
 - б) родителям или законным представителям пострадавшего;
 - в) МКУ.

III. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

8. При расследования несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим МАДОУ незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего МАДОУ.

Комиссию возглавляет заведующий МАДОУ (или уполномоченное им лицо).

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

специалист по охране труда или лицо, на которое заведующим МАДОУ возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель МАДОУ).

Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

9. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается МКУ незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом МКУ. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

Комиссию возглавляет руководитель МКУ или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители МАДОУ.

Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

10. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий МАДОУ (или его заместитель), в течение трех суток после получения информации последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) МКУ;

б) межмуниципальный отдел МВД Российской Федерации «Рубцовский».

11. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему МАДОУ, или в результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Положения по заявлению, родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в МАДОУ.

Срок подачи заявления не ограничен.

12. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, срок расследования несчастного случая с воспитанником в МАДОУ, может быть продлен распорядительным актом заведующего МАДОУ или МКУ, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

13. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанником

14. Комиссия МАДОУ по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;

- б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в МАДОУ (Приложение № 2);
- в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- г) составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);
- е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с воспитанниками о прохождении пострадавшим инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МАДОУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных МАДОУ, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний обустранении допущенных нарушений;
- ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- з) составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником (Приложение № 4)

15. По требованию комиссии заведующий МАДОУ, в которой произошел несчастный случай с воспитанником, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств МАДОУ, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам: технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого); медицинской экспертизы; экспертизы качества медицинской помощи; ветеринарно-санитарной экспертизы; или иной необходимой для расследования экспертизы.

16. Медицинская организация, в которую доставлен пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в МАДОУ, обязана по запросу заведующего МАДОУ, в которой произошел несчастный случай, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

17. Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая;
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случаях представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

18. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим МАДОУ, и заверяется печатью МАДОУ.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителю (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней

после дня его регистрации.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в МАДОУ, в которой произошел несчастный случай, в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется в МКУ.

Информация о несчастном случае регистрируется МАДОУ в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками (Приложение № 6 (далее - журнал регистрации)).

19. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником составляется в двух экземплярах. (Приложение № 5)

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в МКУ.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в МАДОУ, в которой произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется МАДОУ в журнале регистрации. (Приложение № 6 к Положению)

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) в Администрацию города Рубцовска Алтайского края;
- в) в Министерство просвещения Российской Федерации (по запросу)*;
- г) в межмуниципальный отдел МВД Российской Федерации «Рубцовский» (с приложением копий материалов расследования).

20. Документы по расследованию каждого несчастного случая с воспитанником, оформляемые согласно настоящему Положению, составляются на русском языке.

21. В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с воспитательно-образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с воспитательно-образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется (приложения № 4, № 5 к Положению) в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с воспитательно-образовательной деятельностью, выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с воспитательно-образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в МАДОУ, в которой произошел несчастный случай, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с воспитательно-образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

22. Заведующий МАДОУ обязан своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного

случая в МАДОУ, осуществляет заведующий МАДОУ путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев обучающимися.

23. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа заведующего МАДОУ, проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в МАДОУ, рассматриваются в судебном порядке.

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

24. Заведующий МАДОУ до 20 января наступившего года направляет в МКУ отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год (Приложение 7).

25. На основании представленных отчетов о происшедших несчастных случаях МКУ формирует обобщенные сведения о происшедших несчастных случаях с воспитанниками в МАДОУ по городу Рубцовску.

Приложение № 1

к Положению о расследовании и учету

несчастных случаев с воспитанниками

во время пребывания в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 7 «Ярославна»

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование МАДОУ, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится МАДОУ.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение № 2
к Положению о расследовании и учету
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 7 «Ярославна»

ПРОТОКОЛ
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего
занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей
образовательную деятельность

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками в
организации, осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность)
/учредитель/членов/

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____ ,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица организации,
осуществляющей образовательную деятельность:

(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии)

2) дата рождения _____

3) место рождения <*> _____

4) место жительства и (или) регистрации <*> _____

телефон <*> _____

5) место работы или учебы <*> _____

6) должность <*> _____

7) иные данные о личности опрашиваемого

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию
несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая,

происшедшего _____ " ____ " _____ 20 ____ г.с

_____, могу сообщить

следующее:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также
поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 3
к Положению о расследовании и учету
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 7 «Ярославна»

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего) _____ " __ " _____ 20__ г.

(место составления)
Осмотр начат в _____ час. _____ мин.
Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками
организации, осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную
деятельность)/учредитель/членов/
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____
(указывается дата несчастного случая)
в _____
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную
деятельность)

с _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)
Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по
расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа
изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента,
приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности
<*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался
пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*> _____

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

_____ (схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

С настоящим протоколом ознакомлены

_____ (Подписи, (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)
Замечания к протоколу

_____ (содержание Протокол составлен замечаний либо указание на их отсутствие)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) лицом, комиссии по расследованию несчастного случая с проходящим учебное занятие, осмотр) проводившего

_____ (подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4
к Положению о расследовании и учету
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 7 «Ярославна»

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
организации, осуществляющей
образовательную деятельность

МП _____

(дата)

АКТ N

о расследовании несчастного случая с воспитанником

1. Дата и время несчастного случая _____

(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанником в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее)

с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или

токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования,

если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

12. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной

(связан/не связан - указывается соответствующее)

деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

(подпись, расшифровка подписи)

(дата) Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Акт в экз. составлен " "

20 г.

Приложение № 5

к Положению о расследовании и учету

несчастных случаев с воспитанниками

во время пребывания в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 7 «Ярославна»

АКТ №

о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с воспитанником

Расследование _____ несчастного случая,

(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего _____ в,

(дата и время несчастного случая)

_____ (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____ (указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

проведено в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанником в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе: Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы

с участием _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

Место _____ несчастного _____ случая _____

_____ (краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.)

с указанием опасных и (или) вредных факторов

со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте

осмотра места несчастного случая, оборудования,

использование которого привело к несчастному

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств,

предшествовавших несчастному случаю,

описание событий и действий

пострадавшего и других лиц, связанных

с несчастным случаем, и другие

сведения, установленные

в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

_____ (на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной (связан/не связан - указывается соответствующее) деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____ (дата)
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ (дата)
(подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)
(подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)
(подпись, расшифровка подписи)

Акт в _____ экз. составлен
М.П.

20 г.

Приложение № 6
к Положению о расследовании и учету
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 7 «Ярославна»

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с воспитанниками

в _____
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия*	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	№ и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
									Выздоравливал	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок - инвалид"	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	1			

В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Должностное лицо,
ответственное за
представление информации

М.П.

(фамилия, имя, отчество (номер контактного Дата составления документа
(при наличии) телефона)
исполнителя)

Примечание:

В – всего пострадавших; **Т** – количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья «тяжелая», установлена инвалидность I,II,III группы/категория «ребенок-инвалид»; **С** – количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе «3» указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода.

(*) - **графу 27** дополнить развернутым описанием в текстовом формате или по форме «1А» и представить только в Минобрнауки России, в ИАС «Мониторинг не размещать

Форма № 2

(Наименование организации)

Адрес: _____

Контактная информация: _____

ОТЧЕТ

**о несчастных случаях, происшедших с работниками учреждения,
во время образовательного процесса (несчастных случаях на производстве) в 20 ____ году**

№ № п/п	Наименование и адрес учреждения	Общая численность работающих за отчетный период	Численность пострадавших при несчастных случаях на производстве			Численность лиц с профессиональным заболеванием, установленным впервые	Израсходовано на мероприятия по охране труда (из расчета не менее 2,0 процентов от фонда оплаты труда и не менее 0,7% от суммы эксплуатационных расходов на содержание образовательной организации – п.7.2.2.Отраслевого соглашения на 2015-2017 годы и в соответствии с Перечнем, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 1 марта 2012 г. № 181н)							
			Всего пострадавших	Количество пострадавших с тяжелым исходом	Количество пострадавших со смертельным исходом		Всего (тыс. рублей)	Обучение по охране труда	Специальная оценка условий труда	Медицинские осмотры	Спецодежда и другие СИЗ	Из средств ФСС (возврат сумм страховых взносов (20%) на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний)		
1														
	Итого:													

Руководитель учреждения _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Должностное лицо,
ответственное за
представление информации

М.П.

(фамилия, имя, отчество (номер исполнителя) (номер телефона))

контактного дата составления документа

Количество несчастных случаев,
происшедших в 20 ____ году с воспитанниками во время учебно-воспитательного процесса в
_____ (наименование учреждения)

№	Наименование учреждения образования, где произошел несчастный случай	Дата, время несчастного случая с учащимися, воспитанниками	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, класс, группа	Место, где произошел несчастный случай	Краткое описание обстоятельства	Причина несчастного случая	Дата составления и № акта	Исход несчастного случая, вид травмы (по медицинскому заключению)	Число дней нетрудоспособности, последствия несчастного случая (инвалидность)	Принятые меры

Руководитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

учреждения

Должностное лицо,
ответственное за
представление информации

М.П.

_____ (фамилия, имя, отчество (номер контактного телефона) исполнителя) _____ Дата составления документа

Количество несчастных случаев,
 происшедших в 20__ году с работающими при выполнении трудовых обязанностей, оформленных
 актами Н-1, в

(наименование учреждения)

№	Наименование учреждения образования, где произошел несчастный случай	Дата, время несчастного случая с работающими	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы, должность	Место, где произошел несчастный случай	Краткое описание обстоятельства	Причина несчастного случая	Дата составления и № акта Н-1	Исход несчастного случая, вид травмы (по медицинскому заключению)	Число дней нетрудоспособности, последствия несчастного случая (инвалидность)	Принятые меры
1										

Руководитель

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

учреждения

Должностное лицо,
 ответственное за
 представление информации

М.П.

(фамилия, имя, отчество (номер контактного телефона) Дата составления документа (при наличии) исполнителя)