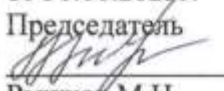
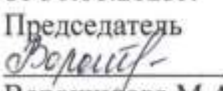



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 7 «ЯРОСЛАВНА»  
Алтайский край город Рубцовск  
658223 г. Рубцовск, проспект Рубцовский, 55  
Тел.(38557) 4-68-59, 4-60-18  
e-mail: [crr-ds7@mail.ru](mailto:crr-ds7@mail.ru)

Рассмотрено: Родительским комитетом МАДОУ Протокол № 3 от 31.08.2023г. Председатель  Рыжков М.Н.	Принято: Педагогическим советом МАДОУ Протокол № 2 от 30.08.2023г. Председатель  Мироненко К.А.	Согласовано: Управляющим советом МАДОУ Протокол № 5 от 30.08.2023г. Председатель  Ворошилова М.А.	Утверждено: Заведующий МАДОУ Приказ № 288 от 31.08.2023г.  Масленникова О.Ю.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**Положение**  
**о порядке обучения по дополнительным**  
**образовательным программам**  
**на возмездной и безвозмездной основе**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обучения по дополнительным образовательным программам, присмотра и ухода за детьми, учета и расходования средств, полученных от обучения по дополнительным образовательным программам на возмездной основе (далее по тексту – Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 7 «Ярославна» (далее МАДОУ).

Настоящее положение разработано в соответствии со «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р»; Указом Президента Российской Федерации Путина В.В. от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012. № 273 – ФЗ; Федеральным законом от 14.07.2022 № 301-ФЗ «О внесении изменений в статьи 8 и 66 Федерального закона № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 14.07.2022 № 295-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с упразднением понятия «образовательная услуга»; Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» с изменениями от 21.11.2022г.; Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в редакции от 28.04.2023г.; Федеральным законом от 12.01.1996 №7- ФЗ «О некоммерческих организациях»; Законом РФ от 07.02. 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» с изменениями от 05.12.2022г.; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20); Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Приказом Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022, действующего с 01.03.2023, № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Письмом Министерства образования и науки РФ от 24 сентября 2014г. № 08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня»; Приказом МКУ «Управление образования» г.Рубцовска № 403 от 07.06.2022г.; Лицензией № 0001666, серия 22Л01 на осуществление образовательной деятельности от 01.10.2015г.; приложения к Лицензии № 0003376, серия 22П01 на осуществление дополнительного образования детей и взрослых; Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 7 «Ярославна», и является документом, регламентирующим правила организации дополнительного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 7 «Ярославна» города Рубцовска.

1.2. Положение рассматривается родительским комитетом МАДОУ, согласуется с Управляющим советом, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МАДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке. При существенных изменениях в Положении документ заменяется и переутверждается в том же порядке.

1.3. МАДОУ вправе вести, в соответствии с законодательством РФ, приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет обучения по дополнительным образовательным программам на возмездной основе.

1.4. Привлечение МАДОУ дополнительных финансовых средств, не влечет за собой снижения размеров его финансирования Учредителем.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее обучение по дополнительным образовательным программам для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам обучающимся;

- «недостаток обучения по дополнительным образовательным программам» - несоответствие обучения по образовательным программам обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платное обучение обычно используется, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «обучающийся, учащийся» - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу;

- «обучение на возмездной основе» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «существенный недостаток обучения на возмездной основе» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

- «педагог, реализующий программу дополнительного образования» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, реализующее дополнительную общеобразовательную программу;

- «образовательные отношения» - отношения в сфере образования, совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

- «участники образовательных отношений» - обучающиеся, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних детей, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- «договор гражданско-правового характера» - соглашение, заключаемое организацией с физическим лицом, подразумевающее выполнение работ с определенным конечным результатом без включения работника в штат;

- «договор с родителями (законными представителями) на обучение несовершеннолетнего ребенка по дополнительной образовательной программе» - документ, регламентирующий предоставление и получение ребенком дополнительного образования, в том числе по реализации дополнительной образовательной программы.

1.6. Дополнительное образование предоставляется в целях наиболее полного всестороннего удовлетворения образовательных потребностей контингента обучающихся Учреждения.

1.7. Дополнительное образование, направленное на гармоничное развитие личности ребенка, оказывается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО), за рамками Федеральной образовательной программы (далее ФОП), для удовлетворения потребностей семьи, на договорной основе.

1.8. Дополнительное образование не может быть оказано вместо образовательной деятельности по ФОП. Средства, полученные Исполнителем от обучения таким образом, возвращаются лицам, оплатившим это обучение.

1.9. Обучение на возмездной основе оказывается только с согласия его получателя. Отказ Заказчика от предлагаемого ему платного обучения не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленного ему Исполнителем объема образования за счет финансирования родителями /законными представителями.

1.10. Платное обучение, не предусмотренное установленным муниципальным заданием, оказывается на одинаковых условиях реализации образовательных программ за счет физических лиц.

1.11. Обучение на возмездной основе не может наносить ущерб или ухудшать качество обучения по ФОП.

1.12. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику реализацию дополнительных образовательных программ в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.13. Исполнитель осуществляет дополнительную образовательную деятельность на русском языке (государственном языке Российской Федерации), в очной форме.

1.14. Исполнитель имеет право реализовывать в соответствии со своими уставными задачами, потребностями семьи дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы следующей направленности:

- социально-гуманитарная;
- техническая;
- естественнонаучная;
- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- туристско-краеведческая.

1.15. В МАДОУ могут быть реализованы иные дополнительные образовательные программы на возмездной основе:

- Дополнительная досуговая деятельность – поздравление с днем рождения.
- Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- Предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;
- Фото-, видео услуг.

1.16. Стоимость обучения по образовательным программам экономически обосновывается и согласуется с МКУ «Управление образования» г. Рубцовска (далее по тексту – Управление), Отделом экономического развития и ценообразования Администрации г. Рубцовска.

1.17. Доход от финансового обеспечения реализации образовательных программ направляется на обеспечение образовательного процесса (в том числе и на заработную плату), развитие и совершенствование Учреждения.

1.18. Учреждение может осуществлять указанную в Уставе приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

1.19. Увеличение стоимости обучения по дополнительным образовательным программам после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости обучения с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период с согласованием с отделом экономического развития и ценообразования.

1.20. Исполнитель вправе снизить стоимость обучения по договору с учетом покрытия недостающей стоимости за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.21. Отказ Заказчика от обучения ребенка на возмездной основе не может быть причиной изменения объема и условий уже реализованной части образовательной программы.

1.22. Обучение на возмездной основе по дополнительным образовательным программам осуществляется на договорной основе для всестороннего удовлетворения потребностей семьи.

1.23. Перечень реализуемых образовательных программ на возмездной и безвозмездной основе для воспитанников МАДОУ и детей, не посещающих МАДОУ, может изменяться в соответствии с запросами родителей (законных представителей).

1.24. Основными функциями дополнительного образования в МАДОУ являются:

- обеспечение интеллектуального, физического, творческого и личностного развития обучающегося;
- развитие индивидуальных способностей и личности воспитанника, подготовка его к школе;
- оказание помощи детям, имеющим проблемы в развитии;
- охрана жизни и здоровья обучающихся.

1.25. Реализация дополнительных образовательных программ осуществляется только с согласия обучающегося. Отказ обучающегося от дополнительного образования не может быть причиной уменьшения объема уже реализованной части образовательной программы.

## **2. Порядок реализации дополнительных образовательных программ**

2.1. Дополнительные образовательные программы разрабатываются в МАДОУ для детей дошкольного возраста при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (по возможности – для детей младшего школьного возраста до 9 лет).

2.2. Помещения должны отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

2.3. Количество кружков и студий, секций в МАДОУ зависит от потребностей населения и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

2.4. Кружковая и студийная работа ежегодно регламентируется приказом заведующего МАДОУ.

2.5. При зачислении ребенка на программу дополнительного образования заведующий МАДОУ руководствуется интересами родителей (законных представителей) и ребенка.

2.6. Для занятий в кружках, студиях, секциях принимаются дети 2 - 9 лет, в зависимости от вида деятельности, направленности программы дополнительного образования.

2.7. Комплектование групп обучающихся, осваивающих программы дополнительного образования, осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

2.8. Взаимоотношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, развития, длительности пребывания его в кружке, а также расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей).

Реализация программ дополнительного образования за рамками основного учебного плана осуществляется на основании заявления (Приложения №1) и договора с родителями/ законными представителями (Приложение № 4).

Поздравление ребенка с днем рождения осуществляется на основании заявления (Приложение № 2) и договора с родителями/законными представителями (Приложение № 5).

2.9. Конкурсный отбор, тестирование при комплектовании групп для реализации программ дополнительного образования в МАДОУ не допускается.

2.10. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе, о реализуемых в МАДОУ программах на возмездной и безвозмездной основе, обеспечивающую возможность их правильного выбора, содержащую сведения, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса обучающихся; обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры ГПХ.

2.11. Для реализации в МАДОУ программ дополнительного образования могут привлекаться как основные работники, так и специалисты со стороны.

2.12. Вышеуказанная информация предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности. Исполнитель обеспечивает размещение полной и объективной информации о реализуемых дополнительных программах на возмездной и безвозмездной основе на информационных стендах для родителей (законных представителей), на официальном Сайте учреждения.

2.13. Договор на обучение по образовательным программам за рамками основного учебного плана (Приложение № 4 и № 5) содержит следующие сведения:

- полное наименование учреждения – Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество, телефон Заказчика (законного представителя);
- место нахождения или место жительства Заказчика (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства телефон (указываются в случае обучения обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору) при наличии;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

- полная стоимость получения образования о дополнительной программе, порядок ее оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность программы дополнительного образования (часть программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой обучения по дополнительной образовательной программе.

2.16. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.17. Отношения между родителями/законными представителями и персоналом МАДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

2.18. *Отчисление обучающихся:*

2.18.1. Договор об образовании по дополнительной общеобразовательной программе может быть расторгнут по инициативе одной из сторон.

2.18.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно в следующих случаях:
  - по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.18.3. Дополнительным основанием прекращения образовательных отношений является неоплата обучения в течение более двух месяцев подряд, а так же отсутствие возможности у МАДОУ обеспечить качественную реализацию программы.

2.19. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных, обязательств Заказчика перед Исполнителем. Отказ Заказчика от предлагаемого ему финансового обеспечения реализации образовательной программы не может быть причиной изменения объема и условий оплаты уже освоенной Обучающимся части образовательной программы.

2.20. Договор считается расторгнутым со дня письменного заявления Заказчика о прекращении образовательных отношений (Приложение № 3), либо со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе в исполнении условий договора.

2.21. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ заведующего МАДОУ).

2.22. Воспитанники МАДОУ и дети, не посещающие ДОО, имеют право на получение дополнительной образовательной услуги «Поздравление с днем рождения – Лучший праздник» в стенах детского сада. Для этого родители (законные представители) подают заявление установленного Учреждением образца (Приложение № 2) и заключают договор (Приложение № 5), выбирая при этом форму и соответствующую оплату:

- поздравление с днем рождения с использованием ростовых кукол, героев мультфильмов, других сказочных персонажей;
- поздравление с днем рождения с использованием ростовых кукол, героев мультфильмов, других сказочных персонажей и фото сессий;
- поздравление с днем рождения с использованием ростовых кукол, героев мультфильмов, других сказочных персонажей и использованием генератора мыльных пузырей;

- поздравление с днем рождения с использованием ростовых кукол, героев мультфильмов, других сказочных персонажей, с использованием генератора мыльных пузырей и фото сессий.

### **3. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с особенностями развития, детей-инвалидов; одаренных и талантливых детей**

3.1. Дети с особенностями развития (далее – дети с ОВЗ), дети - инвалиды имеют равные права на получение дополнительного образования в условиях МАДОУ.

3.2. Для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам детей с ОВЗ, детей – инвалидов образовательный процесс строится с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей. При этом создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ дополнительного образования (далее –ДО), в соответствии с заключением психолога – медико - педагогического консилиума (далее – ПМПК) и индивидуальной программой реабилитации ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида.

3.3. Сроки обучения для ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития, заключением и рекомендациями ПМПК.

3.4. Обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам ДО детей с ОВЗ и детей – инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий:

- размещение в доступных местах, в адаптированной форме для слабовидящих и слепых детей игрового оборудования, развивающих пособий, необходимых учебных материалов, специальных книг, с учетом их особых потребностей;

- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт, аудио файлы и другое) – по мере необходимости;

- присутствие на занятиях ДО ассистента, тьютора, оказывающего необходимую помощь ребенку с ОВЗ;

- проведение с ребенком с ОВЗ, ребенком - инвалидом дополнительных индивидуальных занятий;

- адаптация официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих и слепых детей.

3.5. Занятия в объединениях с детьми с ОВЗ может осуществляться как совместно с другими обучающимися, так в отдельных группах и индивидуально. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ может проводиться в образовательной организации и по месту жительства ребенка.

3.6. При включении в детское объединение детей с ОВЗ, детей-инвалидов численный состав может быть уменьшен. Численность групп при этом не должна превышать 15 человек.

3.7. Содержание программы ДО, которую осваивают, нормально развивающиеся дети и дети с ОВЗ, дети – инвалиды, корректируется с учетом индивидуальных особенностей всех категорий обучающихся. При необходимости для каждого нуждающегося составляется индивидуальный образовательный маршрут.

3.8. По согласованию с родителями (законными представителями) МАДОУ создает условия по выявлению и поддержке одаренных и талантливых детей.

3.9. Обучение одаренных и талантливых детей по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам по согласованию с родителями (законными представителями) может иметь особенности:

- сокращение сроков освоения программы,

- использование в методике обучения дифференцированных заданий повышенной степени сложности,

- обучение одаренных и талантливых детей индивидуально или в малых группах, где используются опережающие задания творческого плана, проводятся нестандартные занятия и др.,

- включение одаренных и талантливых детей в систему творческих конкурсов, фестивалей, олимпиад, детских научно-практических конференций и семинаров,

- использование в обучении одаренных и талантливых детей междисциплинарного подхода на основе интеграции учебных курсов,

- в максимальной мере учет интересов одаренного и талантливого ребенка, обеспечение гибкости и вариативности учебного процесса,

- включение элементов индивидуализированной психологической поддержки и помощи с учетом своеобразия личности каждого одаренного и талантливого ребёнка.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса в рамках реализации программ дополнительного образования являются родители (законные представители), воспитанники и педагогические работники МАДОУ. Участниками образовательного процесса могут быть также учащиеся 1-2 классов общеобразовательных школ города, при вовлечении их в процесс получения дополнительного образования на базе МАДОУ.

4.2. Права и обязанности каждого специалиста МАДОУ определяются законодательством РФ, Приказом заведующего МАДОУ, настоящим «Положением о порядке обучения по дополнительным

образовательным программам на возмездной и безвозмездной основе» в МАДОУ, должностной инструкцией, договором, договором гражданско-правового характера с педагогом о реализации программы дополнительного образования.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МАДОУ, Положением о порядке обучения по дополнительным образовательным программам на возмездной и безвозмездной основе, Договором с родителями (законными представителями) об освоении ребенком дополнительной образовательной программы.

4.4. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. При обнаружении недостатка реализации программы дополнительного образования, в том числе реализации ее не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездной ликвидации указанных недостатков реализации дополнительной образовательной программы;

- соразмерного уменьшения стоимости предоставления дополнительного образования;

- возмещения понесенных им расходов по устранению выше указанных недостатков своими силами или третьими лицами.

4.6. Если Исполнитель нарушил сроки реализации дополнительной образовательной программы, сроки начала или сроки окончания и (или) промежуточные сроки реализации дополнительной образовательной программы, либо если во время освоения ребенком дополнительной образовательной программы, стало очевидным, что они не будут устранены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к реализации дополнительной образовательной программы и (или) закончить ее реализацию своевременно;

- поручить реализацию дополнительной образовательной программы третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости реализации дополнительной образовательной программы;

- расторгнуть договор.

4.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора (Приложение № 3) и дополнительно потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки реализации дополнительной образовательной программы не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток реализации дополнительной образовательной программы или иные существенные отступления от условий договора.

4.8. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты родителями (законными представителями) стоимости реализации дополнительной образовательной программы;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по реализации дополнительной образовательной программы вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.9. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Порядок учета и расходования средств, полученных от реализации дополнительных образовательных программ**



5.1. На реализацию каждой дополнительной образовательной программы составляется калькуляция (смета расходов) в расчете на одного обучающегося. Прейскурант предельных тарифов на финансовое обеспечение реализации образовательных программ, оказываемых МАДОУ, согласовывается с Управлением образования г.Рубцовска. Смета рассчитывается в целом на группу обучающихся, а затем определяется цена обучения каждого обучающегося. Смета утверждается руководителем учреждения, издается приказ по учреждению об организации реализации дополнительных образовательных программ в учреждении, в которых определяются:

- ответственные лица;
- состав участников;
- организация работы по подготовке и реализации дополнительных образовательных программ, в том числе: расписание занятий, графики работы, материально-техническое оснащение и т.д.)
- привлекаемый преподавательский состав;
- порядок оплаты труда работников, занятых реализацией дополнительных образовательных программ.

5.2. Средства, полученные от реализации дополнительных образовательных программ аккумулируются на расчетном счете, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, на выплату оплаты работникам, занятым в сфере дополнительного образования; развитие и совершенствование образовательного процесса; развитие материально – технической базы; увеличение заработной платы иным сотрудникам; другие цели.

5.3. Денежные средства, поступающие от родительской платы, могут расходоваться на оплату реализации дополнительных образовательных программ – до 54%. Из них – педагогу, реализующему программу ДО – до 40 % в месяц (статья расходов 226); 10% - административно-управленческому аппарату. Компенсационные расходы (материальная помощь) – 4%.

5.4. Денежные средства, поступающие от родительской платы за реализацию дополнительных образовательных программ в размере 10% распределяются между административно-управленческим аппаратом ежемесячно следующим образом:

- Руководителю ДОУ – 3%.
- Главному бухгалтеру – 2,5%.
- Педагогу дополнительного образования - ответственному за организацию дополнительного образования в ДОУ – 1,8%.
- Бухгалтеру по учету родительской платы – 1,2%.
- Бухгалтеру по расчету заработной платы – 0,3%.
- Старшему воспитателю 1 корпуса – 0,7%.
- Старшему воспитателю 2 корпуса – 0,5%.

5.5. Оставшиеся 46% собранных денежных средств за реализацию дополнительных образовательных программ расходуются следующим образом:

- начисления на оплату труда – до 15% (что составляет 30,2% от начисленной заработной платы);
- коммунальные услуги – до 7% (что составляет: отопление – 69%, освещение – 24%, водоснабжение – 7%); оплата коммунальных услуг производится в 4-м квартале текущего года;
- приобретение необходимого оборудования, инвентаря, канцелярских принадлежностей, игрушек и дидактических материалов – до 12,5%;
- услуги связи – до 1,5%;
- прочие расходы – до 10%.

5.6. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

5.7. Оплата за реализацию дополнительных образовательных программ производится в безналичном порядке на лицевой счёт МАДОУ.

5.8. Оплата реализации дополнительных образовательных программ может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

5.9. Заказчик обязан оплатить реализацию дополнительных образовательных программ в порядке и в сроки, указанные в договоре. Увеличение стоимости реализации дополнительных образовательных программ после заключения договора, не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.10. Реализация дополнительных образовательных программ может быть осуществлена на льготных условиях. Перечень и размеры льгот по оплате за реализацию дополнительных образовательных программ определяются решением совещания при заведующем, приказом заведующего МАДОУ, в каждом случае индивидуально, в размере от 10% до 50%. В ряде случаев (по решению совещания при заведующем) обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется бесплатно.

5.11. Обучение по дополнительным образовательным программам на безвозмездной основе (приложение № 8), перевод с платного обучения на бесплатное внутри МАДОУ, реализующего дополнительные общеобразовательные программы, осуществляется на основе заявлений родителей (законных представителей) (приложение 7), при наличии возможностей, определяемых МАДОУ самостоятельно, с учетом мнения представителей родительской общественности.

5.12. Право на получение льгот по оплате за дополнительное образование, на переход с платного обучения на бесплатное имеют следующие категории обучающихся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- дети из неполных семей;
- дети из малообеспеченных и многодетных семей;
- дети, чьи семьи оказались в трудной жизненной ситуации;
- способные, одаренные и талантливые дети по рекомендациям педагогов, в т.ч. дети сотрудников МАДОУ;
- дети, чьи родители активно сотрудничают с МАДОУ в деле воспитания подрастающего поколения г.Рубцовска;
- дети, получающие дополнительное образование по сертификатам ПФДО.

5.13. Организатором дополнительного образования, в чьи функции входят вопросы регулирования процесса дополнительного образования в МАДОУ, в 3х-дневный срок с момента поступления заявления от Заказчика, передается заведующему МАДОУ с прилагаемыми к нему документами (при наличии).

5.14. По итогам рассмотрения заявления родителей (законных представителей) принимается одно из следующих решений:

- предоставить льготу по оплате в размере от 10 % до 50 % на указанный в заявлении период обучения;
- отказать в предоставлении льгот по оплате за обучение по дополнительной образовательной программе;
- перевести с платного обучения на бесплатное (предоставить право на получение бесплатного дополнительного образования);
- отказать в переходе с платного обучения на бесплатное (отказать в предоставлении права на получение бесплатного дополнительного образования).

5.15. Предоставление льгот по оплате за обучение по дополнительной образовательной программе, переход с платного обучения на бесплатное (предоставление дополнительного образования на безвозмездной основе) оформляется распорядительным актом МАДОУ, изданным руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 3х рабочих дней с даты принятия такого решения.

5.16. По итогам решения вопроса о предоставлении льгот по оплате за обучение по дополнительной образовательной программе на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» выкладывается информация о предоставлении льгот или переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

5.17. Перерасчет по оплате за обучение по дополнительной образовательной программе производится в следующем за расчетным месяцем в случае:

- занятия не проведены по вине Исполнителя: в связи с форс – мажорными обстоятельствами, по болезни педагога, реализующего программу дополнительного образования;
- в связи с болезнью Обучающегося или его пребыванием на санаторно-курортном лечении (основание – медицинская справка); по причине пропуска занятий детского объединения, когда ребенок находится дома по болезни до 5 дней без медицинской справки;
- во всех иных случаях пропуска занятий детского объединения дополнительного образования по вине Заказчика считаются не уважительными, перерасчет при этом не производится.

5.18. Начисление оплаты за обучение по дополнительной образовательной программе осуществляется ежемесячно, согласно Табеля и Акта, подписанного главным бухгалтером и заведующим МАДОУ.

5.19. **Оплата педагогам, осуществляющим дополнительное образование в МАДОУ, производится из расчета фактически поступивших денежных средств от родительской платы.**

5.20. На усмотрение администрации МАДОУ, при наличии финансовых возможностей, педагогу дополнительного образования, осуществляющему организацию ДО в МАДОУ, старшему воспитателю, главному бухгалтеру, бухгалтеру по расчету заработной платы, бухгалтеру - кассиру, заведующему МАДОУ, в качестве поощрения могут быть предоставлены оплачиваемые дни к отпуску - до 3х дней.

5.21. Из компенсационного фонда (4% от собранных внебюджетных денежных средств), педагогам, реализующим дополнительные образовательные программы в течение учебного года, в качестве поощрения выплачивается денежное вознаграждение (1-2 раза в год).

## **6. Контроль**

6.1. Учредитель - муниципальное образование «город Рубцовск», в лице МКУ «Управление образования» г. Рубцовска осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации дополнительного образования.

6.2. Учредитель вправе приостановить деятельность МАДОУ по реализации дополнительных образовательных программ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности учреждения.

6.3. При выявлении случаев оказания дополнительного образования с ущербом для основной деятельности или взимания платы за обучение, финансируемое из бюджета, Управление вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Контроль соблюдения данного Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере реализации дополнительных образовательных программ на возмездной основе.

6.5. Контроль за реализацией дополнительных образовательных программ на возмездной основе в МАДОУ «ЦРР – детский сад №7 «Ярославна» осуществляет руководитель МАДОУ, старший воспитатель, педагог, ответственный за организацию дополнительного образования в соответствии с его должностной инструкцией, графиком контроля, утвержденным заведующим МАДОУ.

6.6. Контроль за реализацией дополнительных образовательных программ на возмездной основе может быть оперативным и тематическим, персональным и коллективным. В рамках контроля педагоги, осуществляющие дополнительное образование, проводят анкетирование родителей (законных представителей), открытые занятия с приглашением родителей (законных представителей), организуют отчетные концерты, выставки, готовят обучающихся к участию в проектах, конкурсах, спектаклях, выступлениях.

6.7. Итоги контроля заслушиваются на заседаниях Педагогического совета, фиксируются в протоколах. Протоколы оформляются в печатном виде, подписываются председателем и секретарем того заседания, на котором рассматривались вопросы контроля.

6.8. По окончании учебного года, на основе диагностики, педагоги, реализующие программы ДО, предоставляют анализ выполнения программ дополнительного образования, указывая результативность работы детского объединения, достижения обучающихся, намечая дальнейшие перспективы развития.

6.9. Руководитель МАДОУ несет персональную ответственность за деятельность по реализации дополнительных образовательных программ на возмездной и безвозмездной основе.

6.10. МАДОУ обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и расходовании внебюджетных денежных средств и предоставлять его родительской общественности и в надзорные органы.

## **7. Сроки действия и хранения**

7.1 Настоящее Положение является внутренним локальным актом ДОУ, необходимым для исполнения всеми сотрудниками, участвующими в процессе реализации дополнительных образовательных программ на возмездной и безвозмездной основе обучающимся дошкольного и младшего школьного возраста.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения приказом заведующего МАДОУ и действует до принятия нового.

7.3. Настоящее Положение, после того, как утрачивает силу, хранится в учреждении в течение трех лет.

7.4. Настоящее Положение находится в Папке официальных нормативных актов учреждения; дубликат размещен на информационном стенде МАДОУ, официальном сайте в сети «Интернет» в разделе «Сведения об образовательной организации» – «Обучение на возмездной основе» - «Локальные нормативные акты».