

**План мероприятий ("дорожная карта") по обеспечению методического сопровождения  
МАДОУ "ЦРР - детский сад №7 "Ярославна" введения ФОП ДО**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	Март 2023	Масленникова О.Ю. Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	Создание и определение состава и функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий ("Дорожной карты") по введению и реализации ФОП ДО	Март 2023	Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	Система мероприятий обеспечивающая внедрение ФОП ДО	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП
1.3.	Изучение нормативно-правового обеспечения. Концептуальных изменений в системе ДО. Ознакомление рабочей группы с методическими рекомендациями по введению ФОП ДО. Разработка плана-графика мероприятий по введению ФОП ДО в ДОУ	Март 2023	Масленникова О.Ю. Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	План мероприятий по внедрению и реализации ФОП ДО	Протокол заседания рабочей группы
1.4.	Внутренний аудит действующих УМК, перечня художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства, перечня рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений на соответствие содержания обязательному	Март 2023	Рабочая группа ДОУ	Результаты сравнительного анализа.	Протоколы

	минимуму ФОП ДО				
1.5.	Проведение сравнительного анализа ПООПДО с ФОП ДО и ОП ДО	Март 2023	Рабочая группа	Результаты сравнительного анализа разделов ПООП ДО, ФОПДО и ОП ДО в диапазоне от младенческого возраста до поступления в школу	Аналитическая справка
1.6.	Организация методических совещаний по изучению, внедрению ФОП ДО	Март-апрель	Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОО г. Рубцовска к внедрению ФОП ДО	Выписка из протокола Педсовета
1.7.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП, повышению компетентности педагогов в области создания инфраструктуры в ДОУ	В течение всего периода	Масленникова О.Ю. Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	План работы, результаты анализа анкетирования
1.8.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Апрель-Май	Масленникова О.Ю. Курганский Д.В.	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОО по внедрению ФОП ДО	Локальные акты
1.9.	Организация просветительских мероприятий, информирование родительской общественности об этапах введения ФОП ДО и особенностях ее реализации	В течение всего периода	Масленникова О.Ю. Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	Информированность родителей (законных представителей) о введении и реализации ФОП ДО.	Выписка из протокола родительского комитета
1.10.	Мониторинг введения ФОП ДО	В течение всего периода	Рабочая группа ДОУ	Диагностические материалы	Вопросники, анкеты
1.11.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО.	В течение всего периода	Масленникова О.Ю. Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	Создание банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение	Размещение банка данных нормативно-правовых документов, федерального, регионального,

	Организация участия ДОО в конференциях и семинарах, вебинарах по подготовке к введению ФОО ДОО.			ФОО ДОО. Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	муниципального уровня, обеспечивающих внедрение ФОО ДОО через Телеграм-канал
<b>2. Кадровое обеспечение внедрения ФОО ДОО</b>					
2.1.	Анализ кадрового обеспечения введения ФОО ДОО. Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации административно-управленческого персонала и педагогических работников по вопросам перехода на ФОО ДОО	В течение всего периода	Масленникова О.Ю. Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	Повышение профессиональной компетентности и педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОО ДОО	План-график
<b>3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОО ДОО</b>					
3.1.	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОО ДОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенных в федеральных и региональных базах данных	Поэтапно	Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок по ФОО ДОО в Телеграм-канале
3.2.	Анализ инфраструктуры ДОО, ресурсного обеспечения программы и материально-технических условий реализации ФОО	Март-апрель 2023	Масленникова О.Ю. Мироненко К.А. Ворошилова М.А.	Пополнение материально-технической базы в соответствии с ФОО ДОО	Аналитическая справка
3.3.	Заполнение карты оценки состояния РППС в соответствии с требованиями ФОО ДОО.	Апрель 2023	Рабочая группа ДОО	Создание РППС, соответствующей ФОО ДОО	Карты оценки состояния РППС
<b>4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОО ДОО</b>					
4.1.	Проведение мониторинга готовности ДОО к введению ФОО	В течении всего периода	Рабочая группа ДОО	Получение объективной информации о готовности ДОО к	Результаты мониторинга, материалы заседания рабочей группы

				переходу на ФОР ДО	
4.2.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся в части введения в ФОР ДО. исправлено	Сентябрь	Рабочая группа ДОУ	Информированность родителей (законных представителей) о введении и реализации ФОР ДО	Размещение информации по ФОР ДО в родительских группах